

Allmänna villkor, Hansen Johnsson AB, 559413-3232

Utöver vad som framgår av specifika avtal eller uppdragsbekräftelser i det enskilda fallet utför vi uppdraget i enlighet med nedanstående allmänna villkor.

1. Tillämpning
 - 1.1. Dessa allmänna villkor gäller för de tjänster som HANSEN JOHNSSON AB, 559413-3232 (nedan kallad HANSEN JOHNSSON) tillhandahåller er som kund (nedan kallad "kund" eller "kunden"). Genom att anlita HANSEN JOHNSSON anses kunden ha accepterat dessa allmänna villkor som således ska anses utgöra avtalsinnehåll mellan kunden och HANSEN JOHNSSON.
 - 1.2. Dessa allmänna villkor kan komma att ändras av HANSEN JOHNSSON från tid till annan. Den senaste versionen finns alltid tillgänglig på vår webbplats, www.hansen-johnsson.se. Ändringar i villkoren gäller endast för de uppdrag som påbörjats efter det att den ändrade versionen lagts ut på vår webbplats.
2. ABK 09
 - 2.1. Allmänna bestämmelser för konsultuppdrag inom arkitekt- och ingenjörsvérksamhet av år 2009 (ABK 09) ska, med undantag för vad som anges i föreliggande allmänna villkor, tillämpas för de tjänster/uppdrag HANSEN JOHNSSON utför åt kunden.
3. Genomförande
 - 3.1. HANSEN JOHNSSON ska utföra uppdraget fackmässigt och med omsorg samt även i övrigt iakta god yrkessed i enlighet med vad som framgår av 2 kap. 1 § ABK 09.
 - 3.2. HANSEN JOHNSSON ska utföra uppdraget enl. överenskommen omfattning och kvalitetsnivå. I det fall kunden inte skriftligt angivit omfattning och kvalitetsnivå äger HANSEN JOHNSSON rätt att utföra uppdraget i en sådan omfattning och kvalitetsnivå som HANSEN JOHNSSON bedömer lämplig.
 - 3.3. HANSEN JOHNSSON ska redovisa uppdraget i överenskommen form och detaljeringsgrad. I det fall kunden inte skriftligt angivit form och detaljeringsgrad äger HANSEN JOHNSSON rätt att redovisa uppdraget i en sådan form och detaljeringsgrad som HANSEN JOHNSSON bedömer lämplig.
 - 3.4. HANSEN JOHNSSON arkiverar av HANSEN JOHNSSON framtagna rapporter, PM och andra slutprodukter digitalt under minst 10 år. HANSEN JOHNSSON garanterar inte arkivering av arbetsmaterial eller av annan part framtagna underlag som tillhandahållits HANSEN JOHNSSON under uppdragets gång.
 - 3.5. I det fall HANSEN JOHNSSON skall upprätta en plan för miljö- och kvalitetsstyrning (kap. 2 § 3) för projektet skall denna fullt ut bekostas av beställaren. Plan för miljö- och kvalitetsstyrning omfattas aldrig av redovisad budget om så inte särskilt anges.
4. Organisation
 - 4.1. Om inget annat angivits är kundens ombud den person som beställt aktuell tjänst och HANSEN JOHNSSONs ombud den som accepterat uppdraget.
 - 4.2. Om inget annat angivits ska kunden ha ansetts ha utsett samtliga av kunden anställda eller anlitade personer som behörliga att lämna direktiv enl. 3 kap. 2 § AKB 09.
5. Tider
 - 5.1. Anspråk på vite enl. ABK 09 kap. 4 § 7 skall framföras senast 30 dagar efter det att aktuell tidsfrist passerats.
6. Ansvar
 - 6.1. HANSEN JOHNSSON har ansvarsförsäkring hos Länsförsäkringar i enlighet med de krav som anges i kap.5 ABK 09. HANSEN JOHNSSON skall på beställarens uppmaning inom 7 dagar uppvisa bevis på aktuell konsultansvarsförsäkrans.
 - 6.2. HANSEN JOHNSSONs skadeståndsskyldighet enl.5 kap. ABK 09 begränsas till storleken på arvodet för aktuellt uppdrag.
 - 6.3. HANSEN JOHNSSON ansvarar inte gentemot kund för underkonsults eller underleverantörs arbete.
 - 6.4. Kunden får inte, som säkerhet för krav på skadestånd, hålla inne ersättning till HANSEN JOHNSSON utöver ett prisbasbelopp.
7. Ekonomi och ersättning
 - 7.1. Har inget annat skriftligt avtalats utför HANSEN JOHNSSON uppdraget på löpande räkning för kunden.
 - 7.2. HANSEN JOHNSSON fakturerar kunden allt utfört arbete samlat på en faktura om inget annat överenskommit.
 - 7.3. HANSEN JOHNSSON äger rätt till ersättning med ett påslag om 10 % för underkonsult och utlägg enl. 6 kap. 5 § a-e i ABK 09.
 - 7.4. HANSEN JOHNSSON har rätt att skjuta på fakturering av belopp understigande 10 000 SEK per projekt för att samfakturera vid senare tillfälle. HANSEN JOHNSSON behöver inte heller månadsvis meddela kunden om nedlagd tid/belopp om summan av nedlagd tid och kostnader i projektet understiger 10 000 SEK.
 - 7.5. Moms tillkommer till samtliga prisuppgifter som lämnas om inget annat specifikt har angivits.
 - 7.6. Om inget annat avtalats gäller samtliga priser det kalenderår pris lämnats. Indexreglering sker av samtliga priser enl. K84, Faktorprisindex för konsulttjänster, vid varje årsskifte. Reglering sker då för helår med oktober som basmånad. Som exempel sker således regleringen vid årsskiftet 2020/21 utifrån förändringen i index mellan okt 2019 och okt 2020.
8. Rätt till uppdragsresultat
 - 8.1. Har inget annat avtalats har kunden rätt till uppdragsresultatet först efter att betalning för uppdraget erlagts. Rätt till uppdragsresultat regleras i övrigt enl. ABK 09 kap. 7.
 - 8.2. Personal hos HANSEN JOHNSSON har rätt att använda uppdraget som personlig referens i CV, vid upphandlingar och dylikt. HANSEN JOHNSSON får inte använda uppdraget i reklamsyfte utan beställarens medgivande.
9. Hävning
 - 9.1. HANSEN JOHNSSON har rätt att med omedelbar verkan frånträda vårt uppdrag om:
 - kunden trots påminnelse inte betalar faktura i detta uppdrag eller något annat uppdrag,
 - HANSEN JOHNSSON och kund har överenskommit att betalning ska ske i förskott, förskottet är förbrukat och ingen påfyllnad av förskottet sker enligt vår uppmaning,
 - kunden hamnar på obestånd och HANSEN JOHNSSON bedömer att det föreligger risk att inte få betalt för utfört arbete och/eller utlägg och/eller
 - samarbetet mellan HANSEN JOHNSSON och kund inte fungerar tillfredsställande sedan en tid tillbaka och inte skäligen kan förväntas bli bättre.
 - 9.2. Kunden kan när som helst häva avtalet genom att skriftligen begära att HANSEN JOHNSSON frånträder uppdraget. Kunden ska dock erlagga betalning för de tjänster HANSEN JOHNSSON utfört och för de kostnader HANSEN JOHNSSON haft före det att uppdraget upphörde.
 - 9.3. HANSEN JOHNSSON respektive kunden har utöver vad som anges i 9.1 och 9.2 rätt att häva avtalet i enlighet med 8 kap. ABK 09.
10. Information om behandling av personuppgifter
 - 10.1. HANSEN JOHNSSON är personuppgiftsansvarig med avseende på behandlingen av personuppgifter inom ramen för uppdraget.
 - 10.2. HANSEN JOHNSSON kommer i många fall att behandla personuppgifter avseende kontaktpersoner hos kunder som är juridiska personer. Ändamålet med denna behandling är att möjliggöra utförande av vårt uppdrag. Det åligger kund att tillse att deras personal informeras om personuppgiftsbehandlingen.
11. Tvist
 - 11.1. Räder oenighet mellan HANSEN JOHNSSON och kund kan parterna gemensamt, förutsatt att båda parter ger sitt godtycke, avgöra frågan genom förenklad tvistelösning enl. kap. 10 ABK 09.
 - 11.2. Om parterna inte kommer överens om förenklad tvistelösning eller annat förfarande, ska tvist avgöras av allmän domstol.